



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

**SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE
-PUB.ISTR.-INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT**

Determina del Responsabile del Servizio N. 37 del 03/02/2026

PROPOSTA N. 183 del 03/02/2026

OGGETTO: REVOCA IMPEGNO ASSUNTO CON DETERMINA N. 23 DEL 16/01/2026 E ASSUNZIONE NUOVO IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA ABACO SPA PER SPESE E AGGI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI ANNO 2026. CIG B9FAB02146.

PREMESSO che

con Decreto Sindacale n. 2 del 07.01.2026, prot. 36295, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° “Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport” affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

l'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

con deliberazione di Consiglio comunale n. 72 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di Legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2026/2028;

con delibera di Consiglio comunale n. 73 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028

con deliberazione di Giunta comunale n. 10 in data 14.02.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

con deliberazione di Giunta comunale n. 10 in data 14.02.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

VISTO il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi come modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 29.03.2018;

CONSIDERATO che

con determinazione del Servizio 3 n. 128 del 28/06/2020 veniva affidato l'incarico, a seguito di gara con procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs.n. 50/2016, il servizio di gestione, accertamento

e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche alla ditta ABACO Spa di Padova;

con determina del Servizio 3 n. 124 del 29/06/2021, è stata affidata, ai sensi dell'art. 63 c.5 D.Lgs. n. 50/2016, al concessionario Abaco Spa la riscossione coattiva del tributo comunale TARI e delle entrate per servizi di refezione scolastica e trasporto scuolabus con svolgimento del relativo servizio per n. 3 anni, dal 01/07/2021 al 30/06/2024;

la società succitata possiede i requisiti necessari per poter svolgere i servizi richiesti, tra i quali l'iscrizione all'Albo Nazionale per la liquidazione, l'accertamento e la riscossione di cui all'art. 53 del D. Lgs 446/1997 e che l'offerta pervenuta dalla stessa società è in grado di soddisfare le esigenze di questo comune;

PRESO ATTO dell'offerta tecnica ed economica per il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali, prot. 6139 del 16/03/2021;

CONSIDERATO che, le spese di notifica e quelle postali per atti e comunicazioni dirette ai soggetti morosi, le spese di esecuzione e i diritti sono a carico del concessionario con facoltà di quest'ultimo di rivalersi sui soggetti destinatari nei limiti e nei termini previsti dalla legge;

VISTE le liste di carico elaborate nel corso del 2022 e 2023 ed inviate al Concessionario Abaco contenenti i nominativi di quei contribuenti per i quali è necessario procedere al recupero coattivo delle somme dovute a seguito di mancato pagamento dei solleciti trasporto scuolabus e mensa scolastica a.s. 2020/2021-2021/2022 e accertamento TARI anno 2015/2016;

VISTO che le suddette spese per pratica e aggi sono liquidati dal Comune a seguito di fattura emessa da parte del Concessionario e che la nuova procedura prevista per il rilascio dei CIG impone il rilascio di un nuovo CIG in quanto il precedente CIG B95DB38607 non può essere utilizzato e modificato;

RITENUTO integrare gli impegni precedentemente assunti per esaurimento somme sul CIG e per coprire le ulteriori spese obbligatorie delle liste di carico coattive affidate al Concessionario Abaco scaturenti dall'affidamento giusta determina del Servizio 3 n. 124 del 29/06/2021;

RICHIAMATA la determina n. 23 del 16/01/2026 con la quale si assumeva impegno di spesa per le spese obbligatorie delle liste di carico coattive affidate al Concessionario ABACO S.p.A. per € 4.800,00 + iva 22% ;

PRECISATO CHE occorre revocare l'impegno di spesa sopra richiamato in quanto nel gestionale della Ragioneria nel movimento in finanziaria era stato effettuata anche la liquidazione;

RITENUTO necessario predisporre di nuovo l'impegno per € 4.800,00 + iva per un totale di € 5.856,00 iva compresa, relativi agli aggi e spese per le liste inviate per la riscossione coattiva;

CONSIDERATO che gli aggi sono soggetti ad IVA a decorrere dal 19/10/2012 per effetto della pubblicazione in G.U. del D.L. 179/2012, art. 38 c. 2;

VISTA la Circolare n.15/E del 13.04.2015 della Direzione Centrale Normativa dell'Agenzia delle Entrate punto 2 "ambito oggettivo di applicazione della scissione dei pagamenti";

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL_52449859 data richiesta 20/01/2026 scadenza validità 20/05/2026 che attesta la "regolarità con il versamento dei contributi INPS - INAIL";

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Milena Di Giugno;

RILEVATO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 13.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

il Codice di Comportamento del Comune di Cepagatti, è stato approvato con delibera di G.M. n. 9 del 13.01.2022 ed il Patto di Integrità vigente;

è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 4, 5, 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 04.02.2014, giusta documentazione in atti;

CONSIDERATO che:

il contraente si è impegnato al rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190, come da dichiarazione in atti;

per la procedura di che trattasi è stato acquisito il CIG B9FAB02146;

all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 147.bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere favorevole di regolarità tecnica;

DATO ATTO che il visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, costituisce accertamento della copertura finanziaria;

RITENUTO, allo stato di dover provvedere ad impegnare la spesa;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento delle Entrate;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse che costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di revocare l'impegno di spesa assunto con determina n. 23 del 16/01/2026 con la quale si assumeva impegno di spesa per le spese obbligatorie delle liste di carico coattive affidate al

Concessionario ABACO S.p.A. per € 4.800,00 + iva 22% e si effettuava erroneamente anche in finanziaria il movimento di liquidazione;

3. di integrare, per le motivazioni espresse in premessa, gli impegni precedentemente assunti di ulteriori € 4.800,00 + iva 22% a favore della Ditta ABACO S.p.A., Via F.lli Cervi, 6 35129 – Padova P.IVA Nr. Reg. Imp PD – Codice Fiscale – Partita IVA: 02391510266 REA PD 384026, a titolo di spese pratica e aggio sulla riscossione coattiva e recupero spese – Anno 2023/2024;

2) di imputare la somma di € 5.856,00 sul capitolo di spesa 392/0 del bilancio corrente, Esercizio finanziario 2026;

3) di rendere noto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è la sottoscritta Dott.ssa Milena Di Giugno;

4) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;

5) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa su presentazione di fattura, previa verifica della regolarità della fornitura e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, nonché ad avvenuta acquisizione di regolare DURC;

6) di informare che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR PESCARA nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 183 del 03/02/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI GIUGNO MILENA in data 03/02/2026

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 183 del 03/02/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2026	392	14	1	01	04	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	5.856,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 03/02/2026.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 210

Il 03/02/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 155 del 03/02/2026 con oggetto: **REVOCA IMPEGNO ASSUNTO CON DETERMINA N. 23 DEL 16/01/2026 E ASSUNZIONE**

SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE -PUB.ISTR.-INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT - REGISTRO GENERALE N. 155 del 03/02/2026 -

NUOVO IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA ABACO SPA PER SPESE E AGGI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI ANNO 2026. CIG B9FAB02146.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 03/02/2026.